

หลักสูตร **คปอ.**



คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ



www.safetymember.net



(064) 958 7451 คุณแบบ



Sale@safetymember.net

01

หลักการและเหตุผล



กฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ข้อ 25 นายจ้างของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างจำนวน 50 คนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการภายใน 30 นับแต่วันที่มีลูกจ้างครบจำนวนดังกล่าว คณะกรรมการความปลอดภัย ตามวรรคหนึ่ง ต้องประกอบด้วย นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร เป็นประธานกรรมการความปลอดภัย ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา และผู้แทนลูกจ้างเป็นกรรมการความปลอดภัย

หลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ (12 ชั่วโมง)

02

วัตถุประสงค์

- เพื่อให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน
- เพื่อให้ลูกจ้างที่มีคุณสมบัติมีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่กฎหมาย กำหนดไว้

03

คุณสมบัติผู้เข้าอบรม

- เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ได้รับการยินยอมจากนายจ้างให้เข้ารับการอบรม

วิธีการฝึกอบรม บรรยาย / กรณีศึกษา / กิจกรรม workshop

วิธีการประเมินผลและเกณฑ์การวัดผล

- ระยะเวลาเข้ารับการฝึกอบรม 100% จำนวน 12 ชั่วโมง
- แบบทดสอบก่อน และหลังการฝึกอบรม

สิ่งที่จะได้รับหลังการอบรม วุฒิบัตรผ่านการอบรม



Safety
Member

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานของ สถานประกอบการ (12 ชั่วโมง)

อบรมวันที่ 1

ลงทะเบียน	08.00 - 08.30 น.
ทำแบบทดสอบก่อนการอบรม	08.30 - 08.45 น.
หมวดที่ 1 การบริหารคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ (ก) แนวคิดการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน (ข) แนวคิดการบริหารคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ (ค) หน้าที่และอำนาจของ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีว- อนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ	08.45 - 12.00 น.
พักรับประทานอาหารกลางวัน	12.00 - 13.00 น.
หมวดที่ 2 กฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน (ก) สาระสำคัญของพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงการ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานบุคคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำสถาน ประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ข) สาระสำคัญของกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เกี่ยวข้อง และการนำกฎหมายไปสู่การปฏิบัติ	13.00 - 16.15 น.

* พักรับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30-10.45 น. / เวลา 14.30 - 14.45 น. *

สอนโดย : วิทยากรที่ได้รับการขึ้นทะเบียน เจ้าหน้าที่บริหารจัดการฝึกอบรม

** กำหนดการและเวลาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม **



Safety
Member

กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงานของ สถานประกอบการ (12 ชั่วโมง)

อบรมวันที่ 2

หมวดที่ 3 การบริหาร จัดการด้านความปลอดภัยตามบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ	08.45 - 12.00 น.
(ก) การจัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	
(ข) การจัดทำแนวทางการป้องกันและลดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วยจากการทำงานของลูกจ้าง	
(ค) การจัดทำระบบการรายงาน เสนอแนะมาตรการหรือแนวทางการปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานของลูกจ้าง	
(ง) การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน	
พักรับประทานอาหารกลางวัน	12.00 - 13.00 น.
(จ) การพิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ	13.00 - 16.15 น.
(ฉ) การสำรวจด้านความปลอดภัยในการทำงาน	
(ช) การพิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	
(ซ) การประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน	
(ณ) การประชุมและการติดตามงาน	
ทำแบบทดสอบหลังอบรม	16.15 - 16.30 น.

* พักรับประทานอาหารว่าง เวลา 10.30-10.45 น. / เวลา 14.30 - 14.45 น. *

สอนโดย : วิทยากรที่ได้รับการขึ้นทะเบียน เจ้าหน้าที่บริหารจัดการฝึกอบรม

** กำหนดการและเวลาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม **

จำนวนลูกจ้างกับการมี จป. ตามกระทรวงฯ พ.ศ. 2565

สถานประกอบกิจการ	จป. โดยตำแหน่ง		จป. โดยหน้าที่เฉพาะ			หน่วยงานความปลอดภัย	คปอ.
	หัวหน้างาน	บริหาร	เทคนิค	เทคนิคขั้นสูง	วิชาชีพ		
บัญชีที่ 1 มีลูกจ้างตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป	✓ ทุกคน	✓ ทุกคน	-	-	✓ อย่างน้อย 1 คน เมื่อมีลูกจ้าง 2 คนขึ้นไป	✓ จัดให้มีภายใน 30 วัน นับแต่วันที่จัดตั้ง สปก.	ลูกจ้าง 50 คนขึ้นไป
บัญชีที่ 2 ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 2 คนขึ้นไป	✓ ทุกคน	✓ ทุกคน	✓ อย่างน้อย 1 คน เมื่อมีลูกจ้าง 20-49 คน	✓ อย่างน้อย 1 คน เมื่อมีลูกจ้าง 50-99 คน	✓ อย่างน้อย 1 คน เมื่อมีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป	✓ จัดให้มีภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันที่มิลูกจ้างครบ 200 คนขึ้นไป	
บัญชีที่ 3 ที่มีลูกจ้างตั้งแต่ 20 คนขึ้นไป	✓ ทุกคน	✓ ทุกคน	-	-	-	-	



ช่องทางการขอเอกสารเสนอราคา สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม (การจัดฝึกรอบรรณภายใน)

ประสานงานติดต่อเจ้าหน้าที่ บริษัท เซฟตี้ เมมเบอร์ จำกัด ได้ที่

เบอร์โทร : 064 - 958 - 7451

E-mail : Sale@safetymember.net

Add LINE Friends via QR Code :



บริษัท เซฟตี้ เมมเบอร์ จำกัด

เลขที่ 349 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

E-mail : sale@safetymember.net / Tel : 064-9587451

คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพ
แวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบการ

